



Институт морского и речного флота имени Героя Советского Союза М.П. Девятева –
Казанский филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Волжский государственный университет водного транспорта»
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

**05: Служба по общим вопросам
и безопасности**

СК-Е.01.2-КФВ02-05-2024



Содержание

1.	Общая часть _____	4
2.	Основные задачи _____	4
3.	Состав и структура _____	4
4.	Функции и взаимодействия _____	5
5.	Права и обязанности _____	6
6.	Ответственность _____	8

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		04		3	14



1. Общая часть

1. Положение о службе по общим вопросам и безопасности является структурным подразделением Института морского и речного флота имени Героя Советского Союза М.П. Девятаева - Казанского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта» (далее – Казанский филиал)

2. Служба по общим и вопросам и безопасности подчиняется непосредственно директору Казанского филиала. Службу возглавляет заместитель директора по общим вопросам и безопасности, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности директором Казанского филиала. Квалифицированные требования к начальнику службы регламентируется его должностной инструкцией, утверждаемой директором ИМРФ имени Героя Советского Союза М.П. Девятаева - Казанского филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ».

3. Служба в своей работе руководствуется: Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом ФГБОУ ВО «ВГУВТ», коллективным договором и иными локальными актами ИМРФ имени Героя Советского Союза М.П. Девятаева Казанского филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ», в том числе настоящим положением и должностными инструкциями работников.

Основные задачи.

1. Контроль за деятельностью структурных подразделений организации.
2. Улучшение экономических показателей Института.
3. Участие в организации деятельности подразделений Учреждения по подготовке к лицензированию и аттестации специальностей.
4. Участие в организации текущего и перспективного планирования деятельности по своему направлению.
5. Разработка и согласование совместно с директором планы: развития образовательного учреждения, финансирования подразделения учреждения.
6. Принятие мер по разрешению вопросов, относящихся к финансово-экономической и производственной деятельности.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		04		4	14



7. Обеспечение выполнения в полной мере обязательств предприятия перед поставщиками, заказчиками, кредиторами, а также хозяйственных, трудовых договоров.
8. Обеспечение выполнения работающими подчиненными ему подразделениями требований законодательства о труде, нормативных правовых актов по вопросам охраны труда и техники безопасности, требований безопасности ГОСТов, стандартов ССБТ, промышленной санитарии и инструкций по охране труда.
9. Обеспечение проведения мероприятий по электробезопасности.
10. Работа комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), по осуществлению закупок товаров, работ, услуг.
11. Соблюдение противопожарного режима на территории, в зданиях и помещениях Института.
12. Организация мероприятий по обеспечению комплексной безопасности Института.
13. Разработка, реализация и совершенствование системы мер по обеспечению безопасности деятельности Института.
14. Выявление, предупреждение и пресечение деятельности юридических и физических лиц, направленной на нанесение ущерба безопасности деятельности Института.
15. Своевременное обеспечение руководства Института достоверной информацией об угрозах безопасности деятельности Института.
16. Участие в пределах своей компетенции в подборе и расстановке кадров, предупреждение проникновения в кадровый состав лиц, вынашивающих преступные намерения, деятельность которых может быть направлена в ущерб интересам Института.
17. Вскрытие фактов коррупции со стороны работников Института.
18. Организация взаимодействия с правоохранительными органами.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		04		5	14



19. Осуществление контроля пропускного режима на территорию Института. Осуществление контроля на территории Института законности вноса (ввоза) и выноса (вывоза) материальных ценностей.
20. Осуществление контроля за выполнением работниками и обучающимися правил внутреннего распорядка, устава университета.
21. Осуществление контроля за выполнением требований ГО и ЧС, охраны труда и техники безопасности на объектах Института.

3. Состав и структура

3.1. В состав службы по общим вопросам и безопасности входят: заместитель директора по общим вопросам и безопасности, начальник АХО, инженер по охране труда.

4. Функции и взаимодействия

4.1. В целях обеспечения качества всех видов деятельности и выполнения своих функций служба по общим вопросам и безопасности может взаимодействовать со всеми подразделениями Филиала.

4.2. Перечень функций, выполняемых отделом, с описанием взаимодействия с другими подразделениями Филиала приводится в таблице 1.
Таблица 1 - Функции, выполняемые подразделением

№ п.п.	Функция	Ответственный исполнитель	Документ, регламентирующий выполнение данной функции	Подразделения и объединения, с которым осуществляется взаимодействие		
1	- информационно-аналитическая работа по вопросам безопасности Института; - информирование должностных лиц об угрозах безопасности	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности	- инструкция по действиям сотрудников Института при угрозе террористического акта; - правила внутреннего трудового распорядка; - правила внутреннего распорядка обучающихся.	Администрация, структурные подразделения		
2	- разработка систем организационных и технических мер, регламентирующих внутриобъектовый	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности	инструкция о пропускном и внутриобъектовом режимах в административных зданиях Института	Администрация, структурные подразделения		
Вид документа		Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении			04		6	14



	<p>режим Института; - организация контрольно-пропускных постов; - предотвращение несанкционированного проникновения посторонних лиц в здания и помещения университета; -осуществление контроля за изготовлением пропусков, учетом, выдачей и использованием пропускных бланков; - разработка проектов документов, регламентирующих пропускной режим и утверждение их у директора института; - оформление, учет, выдача, изъятие в установленном порядке всех видов пропусков на территорию института; - контроль правильности оформления документов на ввоз (вывоз), внос (вынос) материальных ценностей и документов.</p>				
3	<p>-осуществление разработки и выполнения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования сферы деятельности</p>	<p>Заместитель директора по общим вопросам и безопасности</p>	<p>локальные акты Института</p>	<p>- Администрация, структурные подразделения</p>	
<p>Вид документа Положение о подразделении</p>	<p>Инв. №</p>	<p>Версия 04</p>	<p>Изменение листа</p>	<p>Стр. 7</p>	<p>из 14</p>



	Института, сохранение объектов, материальных и культурных ценностей при возникновении чрезвычайных (кризисных) ситуаций; - принятие мер по обеспечению постоянной готовности системы связи и оповещения, технических средств охраны					
4	-разработка и подготовка программ по обеспечению безопасной жизнедеятельности института.	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности		- Администрация, структурные подразделения		
5	- контроль за соблюдением требований законодательства об антитеррористической защищенности объектов; - обеспечение защиты обучающихся и работников Института от чрезвычайных (кризисных) ситуаций, технической укреплённости и антитеррористической защищенности объектов Института	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности	- Федеральный закон Российской Федерации от 06 марта 2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»; - постановление Правительства Российской Федерации от 19.04.2019 № 471 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства транспорта Российской Федерации, Федерального агентства воздушного транспорта, Федерального агентства железнодорожного транспорта, Федерального агентства морского и речного транспорта, Федерального дорожного агентства, Федеральной службы по надзору в сфере транспорта, их территориальных органов, а также подведомственных им	- Администрация, структурные подразделения		
Вид документа		Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении			04		8	14



			организаций и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»			
6	-сбор, обобщение и анализ информации о состоянии комплексной безопасности, антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов (территорий) Института, принятие мер по устранению выявленных недостатков	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности	Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации Д. Медведевым 05 октября 2009 г.	- Администрация, структурные подразделения		
7	-контроль и предупреждение распространения психотропных, наркотических веществ	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности	Федеральный закон Российской Федерации от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»	- Администрация, структурные подразделения		
8	-организация по профилактической работе по предупреждению, выявлению и противодействию коррупции в Институте	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности	Федеральный закон Российской Федерации от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	- Администрация, структурные подразделения		
9	-организация и обеспечение документооборота службы безопасности Института	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности	инструкция по делопроизводству	Администрация, структурные подразделения		
10	-своевременное рассмотрение писем и обращений физических и юридических лиц.	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности	Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59-ФЗ	- Администрация, структурные подразделения		
11	-обеспечение соблюдения паспортно-визового режима обучающихся Института проживающих в общежитиях	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности	Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства Российской Федерации» Правила регистрации и снятия	- Администрация, структурные подразделения		
Вид документа		Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении			04		9	14



			граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации. Перечень лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713			
12	- взаимодействие с органами безопасности, правоохранительными органами	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности	Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 №851 «О порядке установления уровней террористической безопасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства» Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 гг., утвержденный Президентом Российской Федерации 28.12.2018 №Пр-2665. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	- Администрация, структурные подразделения		
13	- профилактическая работа по предупреждению правонарушений; - участие в проведении	Заместитель директора по общим вопросам и безопасности	приказы директора филиала	Администрация, структурные подразделения		
Вид документа		Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделениях			04		10	14



служебных расследований			
----------------------------	--	--	--

5. Права и обязанности

5.1. Права

Права заместителя директора по общим вопросам и безопасности установлены должностными инструкциями, а также приказами и распоряжениями директора Филиала.

5.1.1. Заместитель директора по общим вопросам и безопасности имеет право:

- подписывать установленные документы;
- действовать по доверенности от имени организации;
- представлять по доверенности и распоряжению директора интересы предприятия во взаимоотношениях с контрагентами, органами государственной власти, иными структурами управления;
- требовать от подразделений предприятия представления материалов, необходимых для выполнения своих должностных обязанностей;
- производить проверку деятельности подразделений организации в части экономики и производства продукции, давать им соответствующие указания, направленные на повышение эффективности;
- избирать и быть избранным в органы управления Филиала;
- разрабатывать и согласовывать проекты инструкций, положений и других нормативных документов по вопросам деятельности службы.
-
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

5.2. Обязанности

5.2.1. Заместитель директора по общим вопросам и безопасности обязан:

- организовать и контролировать работу сотрудников службы;
- создавать необходимые условия для выполнения работниками своих должностных обязанностей в полном соответствии с трудовым законодательством, нормами по охране труда, технике безопасности;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка, соблюдать трудовую дисциплину, правила пожарной безопасности и требования локальных нормативных актов университета и Филиала;

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		04		11	14



- быть готовым к работе в условиях чрезвычайных ситуаций;
- не разглашать сведения, составляющие государственную и коммерческую тайну;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами университета и Филиала.

5.2.2. Заместитель директора по общим вопросам и безопасности обязан:

- выполнять свои должностные обязанности;
- соблюдать трудовую дисциплину и Правила внутреннего распорядка;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами университета и Филиала.

6. Ответственность

Общим вопросам и безопасности функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заместитель директора по общим вопросам и безопасности.

6.2. Ответственность сотрудников служб устанавливается их должностными инструкциями.

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		04		12	14

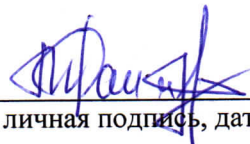


Заместитель директора по
общим вопросам и
безопасности

должность исполнителя

13

номер



личная подпись, дата

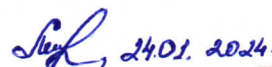
М.Н. Раимгулов

инициалы, фамилия

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела кадровой и
организационной работы

должность, подразделение

 24.01.2024.

личная подпись, дата

А.В. Миннекиева

инициалы, фамилия

Главный бухгалтер

должность, подразделение



личная подпись, дата

Е.В. Егорова

инициалы, фамилия

Вид документа	Инв. №	Версия	Изменение листа	Стр.	из
Положение о подразделении		04		13	14



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

СК-Е.01.2-КФв02-05-2024

Лист регистрации изменений

Номер измене ния	Номера листов (страниц)				Основания для модификац ии (документ)	Подпи сь	Расшифро вка подписи	Дата	Дата введе ния измен ения
	измене нных	замене нных	НОВЫХ	аннулир ованных					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10